

REGOLAMENTO INTERNO PER LA NOMINA DEI COMMISSARI DI LAUREA

OGGETTO: Atto di indirizzo concernente i criteri e le modalità di designazione degli incarichi, presso l'Università, come membri rappresentanti la professione nelle Commissioni per l'espletamento delle prove finali dei Corsi di Laurea aventi valore abilitante per l'esercizio della professione sanitaria (Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione)

1. Premessa

Il presente atto disciplina la materia relativa alla designazione dei professionisti di cui all'oggetto. Le disposizioni riportate di seguito stabiliscono i criteri e le modalità per l'individuazione dei professionisti sanitari afferenti a questo Ordine, idonei all'espletamento dell'incarico di Commissario di Laurea, al fine di impedire il verificarsi di situazioni di incompatibilità, conflitto di interesse - anche potenziale - e di pregiudizi all'immagine della professione rappresentata garantendo, altresì, un esercizio imparziale degli incarichi attribuiti ai professionisti sanitari. L'Ordine è responsabile della valutazione delle istanze di disponibilità e loro accettazione / diniego e le Commissioni di Albo (da ora CdA) delle professioni per le quali è attivo un corso di laurea in Provincia sono responsabili della nomina dei commissari di laurea dei professionisti inclusi nell'elenco dei disponibili. Solo nel caso in cui si sia verificata l'indisponibilità di professionisti afferenti all'Ordine TSRM e PSTRP di Trento, il Presidente dell'Ordine ha la facoltà di designare professionisti afferenti ad altri Ordini.

2. Natura degli incarichi, modalità di richiesta

I professionisti incaricati saranno Membri di Commissione, rappresentanti la professione, per l'espletamento delle prove finali dei Corsi di Laurea, aventi valore abilitante per l'esercizio delle professioni sanitarie.

L'Ordine provvederà ad aggiornare e pubblicare gli elenchi dei professionisti sul proprio sito, in considerazione delle manifestazioni di interesse e delle istanze di cancellazione pervenute entro il 31 dicembre dell'anno precedente. Ogni professionista che intende manifestare la propria disponibilità deve farne comunicazione scrivendo all'indirizzo e-mail della segreteria dell'Ordine (trento@tsrm.org) inviando l'autocertificazione allegata a questo documento (Allegato 1) e/o scaricabile dal sito web dell'Ordine, nella pagina "Modulistica". Il professionista che desidera essere cancellato dall'elenco dovrà scrivere all'indirizzo e-mail della segreteria dell'Ordine entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui si chiede la cancellazione.

L'Ordine territorialmente competente riceve dall'Ateneo universitario la richiesta di designazione dei Commissari di Laurea rappresentanti della professione sanitaria. La segreteria provvederà a inoltrare tempestivamente la richiesta alla Commissione d'albo interessata utilizzando l'indirizzo email dedicato alla CDA, che dovrà provvedere alla proposta di 2 commissari titolari e 2 supplenti. Il Presidente dovrà quindi inviare, tramite mail alla segreteria dell'Ordine, l'elenco dei professionisti incaricati (cognome e nome, data di nascita, contatto email, PEC e recapito telefonico di ogni professionista).

Nella proposta la CDA dovrà garantire un'adequata turnazione tra i professionisti iscritti nell'elenco individuando, preferibilmente, un componente della Commissione di Albo o un commissario con esperienza pregressa in esami di laurea/concorsi e un professionista che non abbia mai svolto il ruolo di commissario, salvo i casi di indisponibilità di candidati.

Nel caso non sia possibile reperire professionisti iscritti all'Ordine di Trento, questi potranno essere nominati anche tra gli iscritti in Ordini territoriali differenti, fornendo valida motivazione e chiedendo all'Ordine di inoltrare la richiesta agli Ordini territoriali limitrofi.

Ai sensi del presente atto, gli incarichi conferiti al professionista sanitario, dipendente della pubblica amministrazione, rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 53, comma 6, del d.lgs. 165/2001 successive modifiche, dunque, soggetti ad autorizzazione.

3. Requisiti di accesso all'elenco di disponibilità

Possono essere iscritti nell'elenco di disponibilità tutti i professionisti sanitari, che al momento della

richiesta, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea triennale, titolo equipollente o equivalente e regolare iscrizione all'Albo e pagamento della tassa d'iscrizione annua dell'anno in corso e delle annualità precedenti (requisito specifico);
- almeno cinque anni di servizio nel profilo professionale di interesse presso la Pubblica Amministrazione e/o presso strutture private e/o private accreditate e/o come libero professionista (requisito specifico);
- debito ECM assolto secondo le disposizioni di legge (requisito specifico);
- aver partecipato con profitto al Corso per Commissari delle Commissioni di Laurea e di conseguenza essere iscritti nell'elenco speciale omonimo dell'Ordine di riferimento, pubblicato sul sito web dell'Ordine (requisito aggiuntivo, non specifico, ma preferenziale);

La Commissione di Albo ha la facoltà di valutare anche ulteriori requisiti quali il possesso di altri titoli di studio (es. master, lauree e/o corsi di specializzazione...) ed eventuali pregressi incarichi come commissario titolare o supplente.

L'Ordine potrà fare controlli a campione o su richiesta diretta della Commissione d'Albo in merito al possesso dei requisiti dichiarati.

4. Criteri di esclusione all'elenco di disponibilità

Verranno esclusi per un minimo di 2 anni, con possibilità di proroga, qualora esista il perdurare della situazione di non ammissibilità dall'elenco, tutti quei professionisti che:

- abbiano rifiutato lo svolgimento dell'incarico per almeno due volte consecutive in un biennio, dopo essere stati designati dalla Commissione d'Albo. Tale criterio di esclusione non riguarda coloro che, entro 7 giorni dalla notifica della nomina, motiveranno la loro indisponibilità tramite e-mail in risposta alla richiesta di disponibilità inviata dalla CDA.
- siano incorsi in eventuali precedenti cancellazioni/ sospensioni disciplinari dall'Albo di riferimento,
- siano nello stato di morosità
- siano stati sottoposti o abbiano in corso provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine o avviati dall'Azienda /datori di lavoro presso la quale esercitano la professione.

Altri motivi di esclusione sono quelli ove si configuri un conflitto di interesse, che andrà esplicitato nella mail di risposta alla richiesta di disponibilità.

L'Ordine, all'atto della nomina, verificherà che il professionista che si intende incaricare non ricopra uno dei suddetti ruoli.

L'Ordine potrà fare controlli a campione o su richiesta diretta della Commissione d'Albo in merito al possesso dei requisiti dichiarati.

5. Modalità di gestione dell'elenco di idonei all'incarico di commissario

I membri nominati per la partecipazione alla Commissione di Laurea, in qualità di rappresentanti dell'Ordine Professionale, dovranno essere quattro professionisti di cui:

- due membri effettivi (titolari);
- due supplenti (nel caso di assenza dei primi).

La proposta dell'incarico verrà effettuata dalla Commissione d'Albo, garantendo, ove non sussistono fattori obiettivi ostativi, la rotazione annuale dei professionisti iscritti nell'elenco di disponibilità.

La CDA dovrà quindi inviare, tramite mail alla segreteria dell'Ordine, l'elenco dei professionisti incaricati elencandone per ognuno: cognome e nome, data di nascita, contatto email, PEC e recapito telefonico.

6. Retribuzione

Le Università sedi di esami corrispondono il compenso e il rimborso delle spese ai membri di commissione giudicatrice della prova finale dei Corsi di Laurea per le professioni sanitarie, ai sensi dell'art. 1 del Decreto Ministeriale 15 ottobre 1999.

7. Comunicazioni formali interne all'Ordine

La responsabilità dell'invio all'Ordine di Trento, dei nominativi individuati per l'incarico di commissari di Laurea, è della CdA. Tale comunicazione dovrà essere effettuata, una volta pervenuta richiesta ufficiale da parte dell'Università. In ogni caso, per garantire efficienza nelle comunicazioni, il Presidente della CdA è tenuto a comunicare i nominativi dei membri, nel più breve tempo possibile, compatibilmente con i tempi di ricevimento della richiesta da parte dell'Ateneo.

Resta in capo all'Ordine la responsabilità relativa all'invio dei nominativi dei commissari all'Università richiedente.

La CdA è responsabile dell'invio della comunicazione di proposta di nomina ai professionisti incaricati. Qualora una CdA dovesse ricevere la richiesta di nomina di commissari direttamente dalla segreteria dell'Ateneo, è tenuta a inoltrare la suddetta alla segreteria dell'Ordine e comunicare all'Ateneo che le richieste vanno inviate alla citata segreteria.

8. Trattamento dei dati personali

L'Ordine dei TSRM e PSTRP di Trento, titolare del trattamento, tratta i dati personali nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 "G.D.P.R." e al D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. Il trattamento è improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato come da informativa privacy allegata (Allegato 1).

9. Riferimenti

- ✓ Linee di indirizzo per la prova finale dei Corsi di Laurea afferenti alle Classi delle Professioni sanitarie avente valore di esame di Stato all'esercizio professionale. Med. Chir. 61. 2736-2738, 2014.
- ✓ Circolare Ministero della Salute DGPROF 0002445-P-20/01/2012
- ✓ Circolare Ministero della Salute DGPROF 0046319-P-30/09/2016

Si allegano:

- manifestazione disponibilità e informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 1)

Questo regolamento è soggetto a revisione periodica.

MANIFESTAZIONE DISPONIBILITA' PER LA NOMINA DEI COMMISSARI DI LAUREA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

Lavora presso _____

In qualità di

☐	Dipendente pubblico
☐	Dipendente ente privato
☐	Libero Professionista

e-mail _____ PEC _____

tel/cell _____

CHIEDE

di essere inserito/a nell'elenco di professionisti sanitari disponibili a ricoprire l'incarico di Commissario di Laurea. A tal fine, presa visione del Regolamento Commissari di Laurea adottato dall'Ordine TSRM e PSTRP della Provincia di Trento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per chiunque rilascia dichiarazioni mendaci*,

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI SPECIFICI

☐ di essere in possesso della seguente laurea triennale, titolo equipollente o equivalente:

☐ di essere regolarmente iscritto all'Albo _____

con numero di iscrizione _____ e di essere in regola con il pagamento della tassa d'iscrizione annua dell'anno in corso e delle annualità pregresse

☐ di aver svolto almeno cinque anni di servizio nel profilo professionale di interesse presso la Pubblica Amministrazione e/o presso strutture private e/o private accreditate e/o come libero professionista _____

☐ di aver assolto il debito ECM secondo le disposizioni di legge

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DI ULTERIORI REQUISITI NON SPECIFICI

☐ aver partecipato al Corso per Commissari delle Commissioni di Laurea (Specificare: organizzatore e data): _____

☐ avere esperienza pregressa quale commissario di laurea / componente di commissioni di concorso

☐ essere in possesso di ulteriori titoli di studio (SPECIFICARE: laurea magistrale/ specialistica, master, corso di perfezionamento...):

DICHIARA INOLTRE DI**

- ☐ non aver svolto l'incarico di commissario di laurea per almeno due volte consecutive in un biennio, dopo essere stato designato e senza adeguata motivazione / comunicazione alla segreteria dell'Ordine
- ☐ non essere stato cancellato/ sospeso dall'Albo per motivi disciplinari
- ☐ non aver avuto o avere in corso procedimenti disciplinari con l'Ordine e/o con il datore di lavoro
- ☐ non essere in situazione di conflitto di interesse

DICHIARA INFINE

di aver ricevuto le informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 G.D.P.R. e di

☐ PRESTARE il consenso

☐ NEGARE il consenso

✓ alla comunicazione dei propri dati personali ad altri Ordini professionali che ne facciano richiesta per lo svolgimento dell'incarico di Commissario

✓ alla comunicazione dei propri dati personali e recapiti agli Atenei presso i quali sarà eventualmente incaricato

Luogo e data _____

Firma estesa e leggibile _____

Il presente modulo, insieme a copia di un documento di identità, va inviato a trento@tsrm.org specificando all'oggetto: Manifestazione disponibilità alla designazione a commissario di laurea

L'elenco dei professionisti disponibili è a disposizione delle Commissioni di Albo e in copia alla Segreteria alla quale viene affidato il compito di aggiornarlo in caso di necessità.

* L'Ordine si riserva di effettuare verifiche sulle dichiarazioni

** comportano l'esclusione dall'elenco per almeno 2 anni

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(AI SENSI DEGLI ARTT. 13 REG. UE 2016/679 G.D.P.R.)**

L'Ordine dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e delle Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione delle Province della Provincia di Trento, titolare del trattamento dei dati personali, desidera fornirLe, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito G.D.P.R.), un'informativa chiara e semplice su come saranno trattati i Suoi dati personali.

Titolare del Trattamento: titolare del trattamento è l'Ordine dei TSRM e PSTRP della Provincia di Trento C.F./P.IVA 8017730229 con sede in Via Ezio Maccani n. 211 - 38121 Trento (TN).

e-mail: trento@tsrm.org - PEC trento@pec.tsrm.org

Tipologia di dati trattati: Il titolare tratterà i Suoi seguenti dati personali:

- ✓ anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, C.F., P.IVA)
- ✓ di contatto (domicilio professionale, e-mail, pec)
- ✓ professione sanitaria di appartenenza e numero di iscrizione all'albo
- ✓ curriculari: titoli di studio / formazione, esperienze professionali pregresse
- ✓ dati relativi alla regolarità dell'iscrizione all'Albo e al pagamento delle tasse d'iscrizione
- ✓ dati relativi all'assenza di procedimenti disciplinari / situazioni di conflitto e esclusione come da Regolamento interno per la nomina dei Commissari di laurea